

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 «Светлячок»
Старооскольского городского округа
(МБДОУ ДС № 10 «Светлячок»)**

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ ДС
№ 10 «Светлячок»
от «02» сентября 2024 г.
№1

УТВЕРЖДЕНО:
приказ
МБДОУ ДС
№ 10 «Светлячок»
от «02» сентября 2024 г.
№ 100

**Положение
о работе творческой группы по организации в детском саду
конкурсов различного уровня**

1. Общие положения

1.1. Творческая группа по организации конкурсов различного уровня – объединение педагогов дошкольной организации, с целью повышения качества профессионального взаимодействия и решения профессиональных задач.

1.2. Творческая группа создается по инициативе участников Педагогического совета МБДОУ ДС №10 «Светлячок».

1.3. Деятельность творческой группы не противоречит Уставу и другим локальным правовым актам дошкольной организации.

1.4. Творческая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением и планом учреждения на год.

2. Цели и задачи творческой группы

2.1. Цель творческой группы – способствовать активизации участия в конкурсах различного уровня педагогов МБДОУ ДС №10 «Светлячок».

2.2. Задачи творческой группы:

- вносить предложения по кандидатурам для участия в конкурсах различного уровня педагогов МБДОУ ДС №10 «Светлячок»;
- разрабатывать документацию: положение, приказы, справки и иные документы для организации конкурсов на базе МБДОУ ДС №10 «Светлячок» ;
- оказывать методическую, консультационную практическую помощь участникам конкурсов различного уровня.

3. Организация деятельности творческой группы

3.1. Творческая группа создается из числа активных и творческих сотрудников детского сада.

3.2. Состав творческой группы, а также ее руководитель определяются путем голосования на Педагогическом совете МБДОУ ДС №10 «Светлячок».

3.3. Количественный состав творческой группы – до пяти человек и может изменяться в течение года.

3.4. Творческая группа имеет обязательную документацию, которая отражает содержание и организацию ее работы: положения, приказы, аналитические справки, журналы поощрений и т.д.

3.5. Руководитель творческой группы: определяет время и форму заседаний; распределяет нагрузку и координирует деятельность участников творческой группы в процессе подготовки к конкурсам различного уровня; анализирует предложения и вносит их на обсуждение группы; обобщает результаты работы творческой группы.